

**Den selvejende institution  
Rudolf Steiner Skolen i Gentofte  
Vidar Skolen  
Brogårdsvej 61  
2820 Gentofte**

**Årsrapport 2007**

Skolekode 157.020

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledespåtegning og bestyrelsens habilitetserklæring	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
Generelle oplysninger om institutionen	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for 2007	13
Balance pr. 31.12.2007	14
Pengestrømsopgørelse for 2007	16
Noter	17

## Ledespåtegning og bestyrelsens habilitetserklæring

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2007 for Vidar Skolen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsbekendtgørelse for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af skolens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet og pengestrømme.

Skolen har etableret retningslinier og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinier og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved skolens forvaltning, og at oplysningerne i årsrapporten om nøgletal er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Undertegnede bestyrelse erklærer desuden, at vi opfylder habilitetskravene til bestyrelsesmedlemmer i henhold til lov om friskoler og private grundskoler § 5, stk. 6 og 7.

Gentofte, den 27. marts 2008

### Skoleleder

\_\_\_\_\_  
Ole Petersen

### Bestyrelse

\_\_\_\_\_  
Jakob B. Laursen  
formand

\_\_\_\_\_  
Bettina Bisted Pedersen  
næstformand

\_\_\_\_\_  
Jesper Sloth

\_\_\_\_\_  
Eddie Jalving

\_\_\_\_\_  
Yvonne Bæk

\_\_\_\_\_  
Erling Rasmussen

\_\_\_\_\_  
Olav Skovsted

\_\_\_\_\_  
Kirsten Brandt

\_\_\_\_\_  
Michael Tækker Brinch

\_\_\_\_\_  
Bolette Tuxen

\_\_\_\_\_  
Mechtilde Steinwand

## Den uafhængige revisors påtegning

### Til bestyrelsen for Vidar Skolen

#### Påtegning på årsrapport

Vi har revideret årsrapporten for Vidar Skolen for perioden 1. januar - 31. december 2007 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og specifikationer. Årsrapporten aflægges efter bekendtgørelse nr. 1232 af 4. december 2006 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (regnskabsbekendtgørelsen).

#### Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

#### Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder og god offentlig revisionsetik, jf. bekendtgørelse nr. 1233 af 4. december 2006 om revision og tilskudskontrol m.m. ved frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (revisionsbekendtgørelsen). Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for skolens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten. Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

## Den uafhængige revisors påtegning

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2007 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2007 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Det er ligeledes vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

### Erklæring om udført forvaltningsrevision

I forbindelse med den finansielle revision af skolens årsrapport for 2007 har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen, og at oplysningerne i årsrapporten om resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

### Ledelsens ansvar

Skolens ledelse har ansvaret for, at der etableres retningslinier og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved skolens forvaltning, og at oplysningerne i årsrapporten om resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

### Revisors ansvar og den udførte forvaltningsrevision

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf. revisionsbekendtgørelsen, har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om skolen har etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Vi har endvidere stikprøvevist gennemgået skolens rapportering i årsrapporten om resultater. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, og at oplysningerne i årsrapporten om resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

### Konklusion

Ved den udførte forvaltningsrevision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningen i 2007 på de områder, vi har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, eller at oplysningerne i årsrapporten om resultater ikke er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

København, den 27. marts 2008

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Søren Jensen  
statsautoriseret revisor

## Generelle oplysninger om institutionen

### Selvejende institution

Vidar Skolen

Brogårdsvej 61

2820 Gentofte

CVR nr. 10 92 45 10

Hjemstedskommune: Gentofte

Telefon: 39657118

Telefax: 39655022

Internet: [www.vidarskolen.dk](http://www.vidarskolen.dk)

E-mail: [kontor@vidarskolen.dk](mailto:kontor@vidarskolen.dk)

### Skolens formål

Det er Vidar Skolen, Rudolf Steiner Skolen i Gentoftes formål at drive friskole på grundlag af Waldorfpædagogik, som Rudolf Steiner gav grundlaget til med den første Waldorf Skole i Stuttgart i 1919.

I hele skoleforløbet lægges der vægt på at udvikle det enkelte barns intellektuelle, faglige, kunstneriske, håndværksmæssige og sociale færdigheder.

### Bestyrelse

Formand Jakob Brochmann Laursen, Attemosevej 1, 3400 Hillerød

Næstformand Bettina Bisted Pedersen, Henningsens Allé 32, 2900 Hellerup

Jesper Sloth, Plantagevej 38, 2820 Gentofte

Eddie Jalving, Gl. Strandvej 67, 3050 Humlebæk

Yvonne Bæk, Almindingen 5, 5953 Tranekær

Erling Rasmussen, Bådsmundsvej 15, 2660 Brøndby Strand

Olav Skovsted, Berlingsbakke 18 D, 2920 Charlottenlund

Kirsten Brandt, Heibergsgade 16, 3.tv., 1056 København K.

Michael Tækker Brinch, Kildebakkegårds Allé 31 A, 2860 Søborg

Bolette Tuxen, Søager 36, 2820 Gentofte

Mechtilde Steinwand, Bybækterrasserne 136 A, 3520 Farum

### Skoleleder

Ole Petersen

### Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Skolens hovedaktivitet er at drive friskole på grundlag af Waldorfpædagogik, som Rudolf Steiner gav grundlaget til med den første Waldorf Skole i Stuttgart i 1919.

I hele skoleforløbet, fra bh.kl. til og med 12. klasse, lægges der vægt på at udvikle det enkelte barns intellektuelle, faglige, kunstneriske, håndværksmæssige og sociale færdigheder.

### Hoved- og nøgletal

	<u>2007</u>	<u>2006</u>	<u>2005</u>	<u>2004</u>	<u>2003</u>
<b>Resultatopgørelse</b>					
Indtægter i alt	18.261.253	17.664.260	17.032.837	16.726.789	16.495.579
Heraf statstilskud	13.032.004	12.553.616	12.174.087	12.101.927	11.996.876
Omkostninger vedrørende drift i alt	-16.992.094	-16.765.529	-16.736.023	-15.938.887	-15.412.316
Driftsresultat før finansielle poster	1.269.159	898.731	296.814	787.902	1.083.263
Finansielle poster	-216.286	-196.064	-597.389	-475.459	-458.651
Årets resultat	1.052.873	310.177	2.309.265	312.443	624.612
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver i alt	22.061.408	21.837.874	22.317.414	22.639.021	22.866.404
Omsætningsaktiver i alt	6.719.889	5.914.937	5.539.072	3.963.547	4.604.015
Balancesum	28.781.297	27.752.811	27.856.486	26.602.568	27.470.419
Egenkapital ultimo	18.267.183	17.214.309	16.863.185	14.546.984	14.223.717
Langfristet gæld i alt	7.191.952	7.320.189	7.470.848	9.750.904	9.851.726
Kortfristet gæld i alt	3.322.162	3.218.209	3.522.357	2.304.589	3.394.881
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftens likviditetsvirkning	1.054.632	238.405	659.449	-418.023	792.147
Investeringers likviditetsvirkning i alt	-595.701	177.158	-4.025	-98.250	-69.725
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	-123.364	-145.922	-2.216.370	-95.066	-89.559
Pengestrøm, netto	335.567	269.641	-1.560.946	-611.339	632.863
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad	5,77%	1,76%	13,56%	1,87%	3,79%
Likviditetsgrad	202%	184%	157%	172%	136%
Soliditetsgrad	63%	62%	61%	55%	52%
Finansieringsgrad	33%	34%	33%	43%	43%
<b>Antal årselever i regnskabsåret</b>					
Antal årselever i skolefritidsordning	299	297	292	292	294
Antal årselever i skolefritidsordning	105	104	95	94	95
Antal elever i grundskolen pr. 5.9	298	299	295	289	294
Antal elever i skolefritidsordning pr. 5.9	104	106	102	90	96
<b>Antal lærerårsværk</b>					
Antal lærerårsværk	27,35	27,96	26,19	25,35	25,80
Antal årsværk for øvrigt personale	9,91	7,11	7,11	7,96	6,85
<b>Antal årsværk i alt</b>	<b>37,26</b>	<b>35,07</b>	<b>33,30</b>	<b>33,31</b>	<b>32,65</b>
heraf % andel ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	8,05%	9,12%	5,62%	4,65%	2,60%
<b>Årselever pr. lærerårsværk</b>					
Årselever pr. lærerårsværk	10,93	10,61	11,23	11,68	11,31
<b>Lærerlønsomkostning pr. årselev ekskl. 11.-12. klasse</b>					
Lærerlønsomkostning pr. årselev ekskl. 11.-12. klasse	31.158	31.499	32.203	31.440	29.836
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	<u>12.931</u>	<u>13.050</u>	<u>12.807</u>	<u>12.122</u>	<u>11.159</u>
<b>Lønomkostninger i alt pr. årselev</b>	<b><u>44.089</u></b>	<b><u>44.549</u></b>	<b><u>45.010</u></b>	<b><u>43.562</u></b>	<b><u>40.995</u></b>

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

	<u>2007</u>	<u>2006</u>	<u>2005</u>	<u>2004</u>	<u>2003</u>
Undervisningsomkostninger pr. årselev	43.398	43.697	43.457	41.431	40.114
Ejendomsomkostninger pr. årselev	8.755	8.116	8.421	8.378	7.526
Administrationsomkostninger pr. årselev	4.677	4.637	5.438	4.776	4.782

## Ledelsesberetning

### Udvikling i skolens aktiviteter og økonomiske forhold

2007 har været et godt år for Vidarskolen. Vi havde pr 5.9.2007 332 elever på skolen, hvoraf 298 var tilskudsberettigede. Dette viser at det nogenlunde er lykkedes os at fastholde det høje elevtal, idet der dog er sket en reduktion på 4 elever i forhold til året før.

Skolen har i 2007 haft et resultat på kr. 1.053 tusinde kr. hvilket regnskabsmæssigt er en forbedring i forhold til sidste år. En stor del af likviditeten fra dette overskud er anvendt til køb af en midlertidig pavillon, samt til etablering af udsugning i håndværksbygningen.

I 2007 havde vi en positiv likviditet (pengestrøm) på 335 tusinde, hvilket kun er lidt bedre end sidste år.

### Undervisningsmiljø,

Med hensyn til skolens undervisningsmiljøvurdering fortsætter skolen med at følge den igangværende handlingsplan for forbedring af skolens fysiske og æstetiske rammer.

### Sociale klausuler

Skolen har i 2007 igen været i stand til at opfylde lovkravet om sociale klausuler for 3,5% af skolens ansatte. Vi har haft fornøjelsen af såvel medarbejdere i flexjob som medarbejdere i jobtræning og er herigennem nået op på at beskæftige hele 8 % på særlige vilkår. Det har betydet at vi har fået udført en række vigtige opgaver som vi ellers ikke havde haft økonomi til at gennemføre.

### Usikkerhed ved indregning og måling af skolens aktiver og gæld

Der er i 2007 brugt omkring 630.000 kr. til reparation af en skade på skolens sal. Størstedelen af denne udgift forventes dækket af forsikringen, og er således indregnet som et tilgodehavende i regnskabet.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

I begyndelsen af 2008 blev der konstateret svampeangreb i den villa der huser skolens legestue/SFO. Det er uafklaret i hvilket omfang skaderne vil være dækket af forsikringsselskabet.

Derudover er der ikke siden 31.12 sidste år indtrådt forhold der forrykker vurderingen af årsrapporten

## Ledelsesberetning

### **Fremtiden - fortsat god søgning og fortsat fokus på økonomien.**

Skolen forventer at fastholde elevtallet på skolen idet der stadig er stor interesse for skolen både ved indskoling i 1. klasse såvel fra elever i under- og overskolen.

Da der fortsat er et væsentligt vedligeholdelsesbehov og øgede offentlige krav til alle dele af skolens liv, sammen med ønsket om hele tiden at udvikle skolen og give nye tilbud, samt skolens ønsker om at bygge nyt, gør det nødvendigt at vi i fortsat fokuserer meget på hvordan vi skal forvalte skolens midler for at få de mange relevante ønsker til at hænge sammen med økonomien.

Det er bestyrelsens håb at det i løbet af de kommende 3-4 år kan blive muligt at gennemføre en omfattende renovering af de ældste af skolens bygninger samt bygge en række nye undervisningslokaler. Skolens byggeudvalg er i 2008 gået i gang med at planlægge det videre forløb.

### **Øvrige bemærkninger**

Skolen har ikke i det forløbne år haft væsentlige økonomiske forbindelser med andre skoler der modtager offentlige tilskud.

Der har ikke i året været væsentlige usædvanlige forhold som har påvirket resultatet.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelsen nr. 1232 af 4. december 2006 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen. Denne praksis er ændret i forhold til sidste år. Regnskabsopstillingen er således ændret ved, at vikartilskud, dagpengerefusioner mv. vises sammen med de udgiftsposter refusionen vedrører, i stedet for som tidligere at blive vist som en indtægt i note 2 og 4. Lønrefusioner i kolonnen vedrørende 2006 er ikke fordelt på løngrupper men placeret samlet under løn til undervisning. Som en del af ledelsesberetningen vises nu også nøgletallene. Nøgletal for årene 2003-2006 er ikke tilpasset den ændrede regnskabsopstilling.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når skolen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Statstilskud

Tilskuddet er opgjort på grundlag af skolens elevtal den 5. september og gældende tilskudsregler.

### Skolepenge

Skolepenge omfatter forældrebetaling for skole, skolefritidsordning samt materialer og ekskursioner mv. Der indgår tillige tilskud modtaget fra Fordelingssekretariatet til nedbringelse af skolepenge og skolefritidsordning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelser, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og gældsforpligtelser samt amortisering af låneomkostninger.

### Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under skolens ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Opskrivning sker på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien.

Inventar mv. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Ejendommen er optaget til offentlig vurdering pr. 1. januar 1987, 15.500.000 kr., med tillæg af senere afholdte forbedrings- og tilbygningsudgifter inkl. finansieringsomkostninger samt køb af naboejendom.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Edb-materiel	3 år
Driftsmidler og inventar anskaffet før 1. januar 2002	3 år
Inventar og udstyr	5 år
Bus, traktorer og andre køretøjer	3-8 år
Bygninger	50 år
Installationer	10 år
Pavilloner	3 år

Aktiver med en kostpris under 18.750 kr. inkl. moms indregnes som udgangspunkt som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til restgælden pr. statusdagen.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt skolens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsmæssige nøgletal

Nøgletal er defineret som følger:

<b>Nøgletal</b>	<b>Beregningsformel</b>
Overskudsgrad (%)	$= \frac{\text{Driftsresultat før ekstraordinære poster} \times 100}{\text{Indtægter i alt}}$
Likviditetsgrad (%)	$= \frac{\text{Omsætningsaktiver i alt} \times 100}{\text{Kortfristet gæld i alt}}$
Soliditetsgrad (%)	$= \frac{\text{Egenkapital i alt} \times 100}{\text{Aktiver i alt}}$
Finansieringsgrad (%)	$= \frac{\text{Langfristet gæld i alt} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver i alt}}$
Årsværk	$= \frac{\text{Sum af heltidsansatte og deltidsansatte}}{\text{omregnet til heltid}}$
Lærerårsværk på frie grundskoler mv.	$= \frac{\text{Skoleledere (herunder viceskoleinspektører og afdelingsledere), lærere og børnehaveklasseleder}}{\text{omregnet til heltid}}$

## Resultatopgørelse for 2007

	<u>Note</u>	<u>2007 kr.</u>	<u>2006 t.kr.</u>
<b>Indtægter</b>			
Statstilskud	1	13.032.004	12.554
Skolepenge	2	4.929.685	4.774
Andre indtægter	3	<u>299.564</u>	<u>336</u>
<b>Indtægter i alt</b>		<b><u>18.261.253</u></b>	<b><u>17.664</u></b>
<b>Omkostninger</b>			
Lønomkostninger	4	11.718.275	11.750
Andre omkostninger vedrørende undervisning	5	1.125.371	1.110
Andre omkostninger vedrørende skolefritidsordning	6	<u>132.212</u>	<u>117</u>
<b>Undervisning</b>		<b><u>12.975.858</u></b>	<b><u>12.977</u></b>
Lønomkostninger	7	757.337	799
Andre omkostninger vedrørende ejendomsdrift	8	<u>1.860.398</u>	<u>1.612</u>
<b>Ejendomsdrift</b>		<b><u>2.617.735</u></b>	<b><u>2.411</u></b>
Lønomkostninger	9	706.924	682
Andre omkostninger vedrørende administration mv.	10	<u>691.577</u>	<u>695</u>
<b>Administration mv.</b>		<b><u>1.398.501</u></b>	<b><u>1.377</u></b>
<b>Omkostninger vedrørende drift i alt</b>		<b><u>16.992.094</u></b>	<b><u>16.765</u></b>
<b>Driftsresultat før finansielle poster</b>		<b><u>1.269.159</u></b>	<b><u>899</u></b>
Renteindtægter mv.	11	217.201	137
Renteomkostninger mv.	12	<u>433.487</u>	<u>333</u>
<b>Finansielle poster</b>		<b><u>216.286</u></b>	<b><u>196</u></b>
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>		<b>1.052.873</b>	<b>703</b>
Ekstraordinære udgifter		<u>0</u>	<u>392</u>
<b>Ekstraordinære poster</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>392</u></b>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.052.873</u></b>	<b><u>311</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført til næste år		<b><u>1.052.873</u></b>	<b><u>311</u></b>

**Balance pr. 31.12.2007**

	<u>Note</u>	<u>2007 kr.</u>	<u>2006 t.kr.</u>
Grunde og bygninger		21.996.965	21.817
Inventar og udstyr, undervisning		36.440	21
Bus, traktorer og andre køretøjer		<u>28.003</u>	<u>0</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	13	<b><u>22.061.408</u></b>	<b><u>21.838</u></b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b><u>22.061.408</u></b>	<b><u>21.838</u></b>
Andre tilgodehavender	14	827.133	333
Periodeafgrænsningsposter	15	248.347	241
Værdipapirer	16	3.582.885	3.615
Likvide beholdninger	17	<u>2.061.524</u>	<u>1.726</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>6.719.889</u></b>	<b><u>5.915</u></b>
<b>Aktiver</b>		<b><u><u>28.781.297</u></u></b>	<b><u><u>27.753</u></u></b>

**Balance pr. 31.12.2007**

	<u>Note</u>	<u>2007 kr.</u>	<u>2006 t.kr.</u>
Henlæggelser, byggefond	18	1.601.676	1.477
Egenkapital i øvrigt	18	<u>16.665.507</u>	<u>15.738</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>18.267.183</u></b>	<b><u>17.215</u></b>
Kreditforeningslån		6.941.952	7.070
Anden langfristet gæld		<u>250.000</u>	<u>250</u>
<b>Langfristet gæld</b>		<b><u>7.191.952</u></b>	<b><u>7.320</u></b>
Kortfristet del af den langfristede gæld	19	173.934	169
Anden kortfristet gæld	20	1.819.418	1.767
Periodeafgrænsningsposter	21	<u>1.328.810</u>	<u>1.282</u>
<b>Kortfristet gæld</b>		<b><u>3.322.162</u></b>	<b><u>3.218</u></b>
<b>Gæld</b>		<b><u>10.514.114</u></b>	<b><u>10.538</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>28.781.297</u></b>	<b><u>27.753</u></b>

Andre forpligtelser er vist i note 22

## Pengestrømsopgørelse for 2007

	<u>Note</u>	<u>2007</u> <u>kr.</u>	<u>2006</u> <u>t.kr.</u>
Årets resultat		1.052.873	311
Afskrivninger		372.063	303
Ændring i tilgodehavender		-494.105	-144
Ændring i periodeafgrænsningsposter (aktiver)		-7.739	25
Ændring i pengebinding i værdipapirer		32.460	53
Ændring i kortfristet gæld		52.144	-136
Ændring i periodeafgrænsningsposter (passiver)		46.936	-173
<b>Driftens likviditetsvirkning</b>		<b><u>1.054.632</u></b>	<b><u>239</u></b>
Ejendom		-534.625	177
Inventar og udstyr		-61.076	0
<b>Investerings likviditetsvirkning</b>		<b><u>-595.701</u></b>	<b><u>177</u></b>
Afdrag på langfristet gæld		-123.364	-146
<b>Finansierings likviditetsvirkning</b>		<b><u>-123.364</u></b>	<b><u>-146</u></b>
<b>Ændring i likvide midler</b>		<b>335.567</b>	<b>270</b>
Likvider 01.01.2007		1.725.957	1.456
<b>Likvider 31.12.2007</b>		<b><u>2.061.524</u></b>	<b><u>1.726</u></b>

## Noter

	<b>2007</b>	<b>2006</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Statstilskud</b>		
Grundtilskud	408.000	0
Fællesudgiftstilskud	1.318.968	0
Undervisningstilskud	9.335.377	0
Generelt driftstilskud	0	10.672
Bygningstilskud	549.861	584
Tilskud til skolefritidsordning	1.017.593	980
Tilskud til specialundervisning	402.205	238
Tilskud til kursusvirksomhed (fra Fordelingssekretariatet)	0	80
	<b><u>13.032.004</u></b>	<b><u>12.554</u></b>
<b>2. Skolepenge</b>		
Skolepenge m.m., netto	3.746.720	3.654
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet)	164.510	145
Skolefritidsordning, netto	957.145	899
Tilskud til nedbringelse af SFO-betaling (fra Fordelingssekretariatet)	61.310	76
	<b><u>4.929.685</u></b>	<b><u>4.774</u></b>
<b>3. Andre indtægter</b>		
Lejeindtægter fra lokaler mv.	9.185	9
Gaver og private tilskud	149.672	177
Øvrige indtægter	140.707	150
	<b><u>299.564</u></b>	<b><u>336</u></b>
<b>4. Lønomskostninger vedrørende undervisning</b>		
Løn til ledere, lærere og børnehaveklasseleder ved grundskolen	8.566.815	8.608
Lønafhængige omkostninger inkl. pensionsbidrag til leder, lærere og bh.kl.leder ved grundskolen	1.639.584	1.570
Løn 11. - 12. klasse	846.854	997
Lønafhængige omkostninger inkl. pensionsbidrag, 11.-12. klasse	120.570	124
Løn, skolefritidsordning	1.260.958	1.123
Lønafhængige omkostninger inkl. pensionsbidrag ved skolefritidsordningen	173.771	152
Lønrefusioner	-774.455	-720
Tilskud fra vikarpuljen (fra Fordelingssekretariatet)	-115.822	-104
	<b><u>11.718.275</u></b>	<b><u>11.750</u></b>

## Noter

	<b>2007</b>	<b>2006</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>5. Andre omkostninger vedrørende undervisning</b>		
Undervisningsmaterialer	621.072	556
Bøger, tidsskrifter mv.	11.520	10
Fotokopiering	32.101	32
Lejrskole og ekskursioner	30.461	24
Inventar og udstyr, anskaffelse	176.261	125
Afskrivning vedrørende undervisning	15.608	26
Øvrige omkostninger vedrørende undervisning:		
Møder og arrangementer	49.392	52
Diverse	16.000	0
Uddannelse af personale	125.682	233
Tjenesterejser og lærermøder	7.102	8
Anskaffelse og vedligeholdelse af instrumenter	40.172	44
	<b><u>1.125.371</u></b>	<b><u>1.110</u></b>
<b>6. Andre omkostninger vedrørende skolefritidsordning</b>		
Materialer	64.630	53
Mad og drikkevarer	67.582	64
	<b><u>132.212</u></b>	<b><u>117</u></b>
<b>7. Lønomkostninger vedrørende ejendomsdrift</b>		
Løn pedel	403.406	355
Lønafhængige omkostninger inkl. pensionsbidrag til pedel	39.906	35
Løn rengøring	443.416	409
Lønrefusion	-129.391	0
	<b><u>757.337</u></b>	<b><u>799</u></b>

## Noter

	<u>2007</u> <u>kr.</u>	<u>2006</u> <u>t.kr.</u>
<b>8. Andre omkostninger vedrørende ejendomsdrift</b>		
Skatter, afgifter og ejendomsforsikringer	25.281	92
Varme, el og vand	368.472	423
Rengøring	99.175	88
Vedligeholdelse	913.245	672
Afskrivning vedrørende ejendomsdrift	356.455	277
Øvrige omkostninger vedrørende ejendomsdrift:		
Renovation	53.717	50
Drift af pedelbil	13.752	4
Øvrige omkostninger	<u>30.301</u>	<u>6</u>
	<b><u>1.860.398</u></b>	<b><u>1.612</u></b>
<b>9. Lønomkostninger vedrørende administration mv.</b>		
Løn administration	610.241	593
Lønafhængige omkostninger inkl. pensionsbidrag	<u>96.683</u>	<u>89</u>
	<b><u>706.924</u></b>	<b><u>682</u></b>

## Noter

	<u>2007</u> <u>kr.</u>	<u>2006</u> <u>t.kr.</u>
<b>10. Andre omkostninger vedrørende administrationsomkostning mv.</b>		
Revision	110.000	103
Regnskabsmæssig assistance	6.250	4
Revision og regnskabsmæssig assistance, rest sidste år	12.500	8
Andre konsulentydelse	2.850	1
Tab på debitorer (inkl. skolepenge)	1.500	0
Vikarkassebidrag	19.893	71
Markedsføring	86.882	95
Kontorartikler, porto, telefon mv.	100.080	82
Kontorinventar, vedligeholdelse	40.220	27
Personaleudgifter	23.297	16
Øvrige omkostninger vedrørende administration mv.:		
Forsikringer	133.606	121
Gebyrer	41.569	31
Andre kontingenter	103.065	101
Diverse	<u>9.865</u>	<u>35</u>
	<b><u>691.577</u></b>	<b><u>695</u></b>
<b>11. Renteindtægter mv.</b>		
Renteindtægter fra pengekonti	53.210	16
Renter mv. af værdipapirer	<u>163.991</u>	<u>121</u>
	<b><u>217.201</u></b>	<b><u>137</u></b>
<b>12. Renteomkostninger mv.</b>		
Prioritetsrenter	402.107	317
Realiserede og urealiserede kurstab	18.880	3
Skoleforeningen	<u>12.500</u>	<u>13</u>
	<b><u>433.487</u></b>	<b><u>333</u></b>

## Noter

	<u>Ejendomme</u> <u>kr.</u>	<u>Under-</u> <u>visning</u> <u>kr.</u>	<u>Inventar og udstyr</u> <u>Admini-</u> <u>stration</u> <u>kr.</u>	<u>Bus, traktorer</u> <u>og andre</u> <u>køretøjer</u>
<b>13. Materielle anlægsaktiver</b>				
Anskaffelsessum 01.01.2007	23.724.806	241.217	61.709	32.725
Tilgang	534.625	31.250	0	29.826
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-32.725</u>
<b>Anskaffelsessum 31.12.2007</b>	<b><u>24.259.431</u></b>	<b><u>272.467</u></b>	<b><u>61.709</u></b>	<b><u>29.826</u></b>
Afskrivninger 01.01.2007	1.907.834	220.419	61.709	32.725
Afskrivninger	354.632	15.608	0	1.823
Afskrivninger vedrørende årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-32.725</u>
<b>Afskrivninger 31.12.2007</b>	<b><u>2.262.466</u></b>	<b><u>236.027</u></b>	<b><u>61.709</u></b>	<b><u>1.823</u></b>
<b>Bogført værdi 31.12.2007</b>	<b><u>21.996.965</u></b>	<b><u>36.440</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>28.003</u></b>

Ejendomsværdi 01.10.2006 udgør 33.350.000 kr.

## Noter

	<b>2007</b>	<b>2006</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>14. Andre tilgodehavender</b>		
Vikartilskud	24.631	4
Skolepenge	187.315	180
Hensat til imødegåelse af tab	<u>-100.000</u>	-100
Andre tilgodehavender	<u>715.187</u>	<u>249</u>
	<b><u>827.133</u></b>	<b><u>333</u></b>
<b>15. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalte lønninger	<u>248.347</u>	<u>241</u>
<b>16. Værdipapirer</b>		
5% Nykredit 02 D 2025, nom. 82.407 kr.	81.552	97
2,78% Nykredit 43 D CF OA 2038, nom. 3.511.410 kr.	<u>3.501.333</u>	<u>3.518</u>
	<b><u>3.582.885</u></b>	<b><u>3.615</u></b>
<b>17. Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning	11.572	11
Bank	<u>2.049.952</u>	<u>1.715</u>
	<b><u>2.061.524</u></b>	<b><u>1.726</u></b>
<b>18. Egenkapital</b>		
<b>Henlæggelser, byggefond</b>		
Saldo 01.01.2007	1.476.676	1.347
Overført fra egenkapital i øvrigt (gave fra skoleforening)	<u>125.000</u>	<u>130</u>
	<b><u>1.601.676</u></b>	<b><u>1.477</u></b>
<b>Egenkapital i øvrigt</b>		
Overført overskud primo	15.737.634	15.557
Overført af årets resultat	1.052.873	311
Overført til Byggefond	<u>-125.000</u>	<u>-130</u>
	<b><u>16.665.507</u></b>	<b><u>15.738</u></b>

## Noter

	<u>Restløbetid år</u>	<u>2007 kr.</u>	<u>2006 t.kr.</u>
<b>19. Langfristet gæld</b>			
<b>Kreditforeningslån</b>			
Realkredit 4,579%	27 år	3.650.825	3.714
Realkredit 4,579%	27 år	<u>3.465.061</u>	<u>3.525</u>
		<b>7.115.886</b>	<b>7.239</b>
Indenfor 1 år forfalder		-173.934	-169
Anden langfristet gæld (skoleforeningen)	Afdragsfrit	<u>250.000</u>	<u>250</u>
		<b>7.191.952</b>	<b>7.320</b>
Efter 5 år forfalder		<u>6.132.244</u>	<u>6.327</u>
		<u><b>2007 kr.</b></u>	<u><b>2006 t.kr.</b></u>
<b>20. Anden kortfristet gæld</b>			
Skyldig pension		53.612	52
Skyldig A-skat		58.231	61
AM-bidrag		16.831	17
ATP mv.		1.125	1
Feriepengeforpligtelse		1.454.816	1.373
Anden gæld		<u>234.803</u>	<u>263</u>
		<b>1.819.418</b>	<b>1.767</b>
<b>21. Periodeafgrænsningsposter</b>			
Forudmodtagne statstilskud		1.107.447	1.072
Fripladstilskud		124.400	137
Forudmodtagne skolepenge		9.375	14
Andre forudmodtagne beløb		<u>87.588</u>	<u>59</u>
		<b>1.328.810</b>	<b>1.282</b>
<b>22. Andre forpligtelser</b>			

Skolen har i 2005 indfriet afdragsfrie statslån til en fordelagtig kurs. Denne indfrielse er betinget af, at der sker efterbetaling på baggrund af efterregulering af indfrielsekursen ved eventuelt salg af ejendommen inden for de første 5 år efter indfrielsen af statslånet. Samtidige, modsvarende nyinvesteringer, såsom nybyggeri mv., kan dog modregnes ved efterregulering.

**Beregning af egendækning, jf. § 6, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen**

	<u>kr.</u>
Skolepenge, netto (note 2), ekskl. SFO	3.746.720
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2)	164.510
Andre indtægter (note 3)	299.564
Renteindtægter mv. i alt (note 11)	<u>217.201</u>
<b>Egendækning</b>	<b><u>4.427.995</u></b>
Årselever	<u>299</u>
<b>Egendækning pr. årselev</b>	14.809
Mindstebeløb	<u>-5.040</u>
<b>Margin</b>	<b><u>9.769</u></b>