



## **Vedtægter for Den Selvejende Institution, Vidar Skolen, Rudolf Steiner Skolen i Gentofte**

### **§ 1. Hjemsted**

Stk. 1. Vidar Skolen, Rudolf Steiner Skolen i Gentofte, er en uafhængig selvejende uddannelsesinstitution, med hjemsted i Gentofte Kommune. Skolens cvr. nr. er 10924510. Skolen er oprettet i 1950. Skolens adresse er Brogårdsvej 61, 2820 Gentofte.

Stk. 2. Skolen ejer ejendommen Brogårdsvej 59 og 61, 2820 Gentofte.

### **§ 2. Skolens formål**

Stk.1. Det er Vidar Skolen, Rudolf Steiner Skolen i Gentoftes formål at drive skoledrift i henhold til friskoleloven samt give undervisning i henhold til lov om uddannelsen til højere forberedelseseksamen (hf-loven).

Stk.2. Skolen drives på grundlag af Waldorfpædagogik, som Rudolf Steiner gav grundlaget til med den første Waldorf Skole i Stuttgart i 1919. I hele skoleforløbet lægges der vægt på at udvikle det enkelte barns intellektuelle, faglige, kunstneriske, håndværksmæssige og sociale færdigheder.

Stk.3. Det er endvidere Vidar Skolens formål at drive børnehaven baseret på Rudolf Steiners pædagogiske impulser. De særlige bestemmelser som er gældende for driften af børnehaven fremgår af bilag 1 til vedtægterne.

Stk.4. Det er endvidere Vidar Skolens formål at drive vuggestue baseret på Rudolf Steiners pædagogiske impulser. De særlige bestemmelser som er gældende for driften af vuggestue fremgår af bilag 2 til vedtægterne.

### **§ 3. Skolens bestyrelse og rektor**

Stk. 1 Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt samt øvrige love og regler for frie grundskoler og private gymnasier.

Stk.2. Skolens rektor er skolens daglige leder og er ansvarlig for skolens virksomhed over for bestyrelsen. Rektor har det pædagogiske ansvar for skolens undervisning over for undervisningsministeriet, jf. de for de private gymnasier gældende regler herom. Rektor skal have underundervisningskompetence i et eller flere fag indenfor hf's fagrække.

Stk. 3. Bestyrelsen består af 14 medlemmer, hvor syv medlemmer udpeges af og blandt præsidiumet for Rudolf Steiner Skoleforeningen i Gentofte, fire medlemmer vælges på Årsmødet, to medlemmer vælges blandt skolens medarbejdere og ét medlem udpeges af elevrådet uden stemmeret.

Stk. 4. Skoleforeningens bestyrelsesmedlemmer udpeges for ét år ad gangen. Skolens medarbejdere og elever kan ikke ved eventuelt medlemskab af Præsidiumet for Rudolf Steiner Skoleforeningen i Gentofte deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 5. De på Årsmødet valgte medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på skolen og vælges for 2 år ad gangen, skiftevis 2 og 2. Desuden vælges (for 1 år) mindst 1 suppleant, som automatisk optages i bestyrelsen, hvis en eller flere forældrerepræsentanter træder ud af bestyrelsen. Genvalg kan finde sted.

Stk. 6. Samtlige medarbejdere på skolen vælger en gang årligt 2 medlemmer til skolens bestyrelse. Bestyrelsesmedlemmerne bliver valgt på et medarbejdermøde, som holdes i ugen før eller efter det ordinære Årsmøde. Medarbejdermøde indkaldes skriftligt med to ugers varsel, dagsorden skal mindst indeholde valg af bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 7. Skolens ledelse kan ikke være medlem af bestyrelsen. Skolens ledere og ansatte kan kun deltage i valg af de forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre på skolen.

Stk. 8. Bestyrelsen konstituerer sig for en 1- års periode med formand, næstformand og kasserer.

Stk. 9. De på Årsmødet valgte medlemmer kan i deres funktionsperiode afsættes af forældrekredsen. Dette kræver dog, at forældrekredsen bliver indkaldt med de i § 6 nævnte frister og at dagsorden for dette Årsmøde indeholder et dagsordenspunkt, som omhandler afstemning om afsættelse af et eller flere ved navn nævnte bestyrelsesmedlemmer. Afsættelse kræver almindelig stemmeflerhed af stemmerne på Årsmødet. Bestyrelsesmedlemmer valgt af præsidiumet for Rudolf Steiner Skoleforeningen i Gentofte, samt de medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer kan ikke afsættes i funktionsperioden.

Stk. 10. De forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 11. Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 12. Bestyrelsesmedlemmerne skal beherske dansk i skrift og tale.

Stk. 13. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af mænd og kvinder.

Stk. 14. Bestyrelsesmedlemmer er ikke i udøvelsen af deres hverv undergivet beslutninger truffet af Skoleforeningen, forældrekrædsen eller medarbejderne på skolen.

Stk. 15. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Bestyrelsen kan ikke modtage honorar af skolens midler.

Stk. 16. Bestyrelsen skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægternes ordlyd følge lovgivningen og har ansvaret for, at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

#### **§ 4. Inhabilitet og tavshedspligt**

Stk. 1. For bestyrelsen, rektor, andre ansatte ved skolen samt for den tilsynsførende gælder bestemmelseerne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt.

Stk. 2. Valg af bestyrelsesmedlemmer sker under iagttagelse af reglerne om habilitet, jf. stk. 1

Stk. 3. Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbestemmelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. stk. 1. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Stk. 4. Konstatert inhabilitet indføres i protokollen.

Stk. 5. Ingen af bestyrelsesmedlemmerne må samtidig være medlem af bestyrelsen for en anden fri grundskole eller hf-kursus.

Stk. 6. Ingen af bestyrelsesmedlemmerne må samtidig eje eller sidde i bestyrelsen for en virksomhed, der udlejer bygninger til skolen.

#### **§ 5. Bestyrelsens arbejde**

Stk. 1. Kompetencen vedrørende ansættelser og afskedigelser er således:

- Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens rektor

- Undervisningsministeriet skal godkende skolens rektor.
- Bestyrelsen ansætter og afskediger efter indstilling fra rektor skolens øvrige ledere, varigt ansatte lærere samt ledere af vuggestue, børnehave og SFO.
- Bestyrelsen kan delegerer sin kompetence til skolens rektor.
- Rektor kan på egen hånd ansætte og afskedige timelærere, vikarer, anden midlertidigt ansat lærerpersonale samt administrativt og teknisk personale.

Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter for sin virksomhed en forretningsorden, der mindst skal indeholde bestemmelse om, hvordan indkaldelse til bestyrelsens møder skal ske. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen underskrives af de medlemmer, der deltager i mødet.

Stk.3. Bestyrelsen sørger for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med de gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler. Årsrapporten godkendes af bestyrelsen og revideres af en af bestyrelsen valgt statsautoriseret revisor.

Stk.4. Årsrapporten udarbejdes, revideres og afsluttes så betids, at den kan indsendes inden for de til enhver tid af ministeriet angivne frister herfor. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.

Stk.5. Ansatte ved skolen og forældre til umyndige elever har altid ret til at få indblik i budgetter, regnskaber, revisionsprotokol og andre dokumenter, som er godkendt i bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække denne ret til andre, og bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

Stk.6. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene.

Stk. 7. Beslutninger træffes så vidt muligt i enighed. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem, og bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. Formandens – og ved dennes eventuelle fravær næstformandens – stemme er i tilfælde af stemmelighed udslagsgivende. Ved afgørelse af særlige spørgsmål, herunder om ændring af vedtægten, om køb, salg og pantsætning af fast ejendom samt indgåelse af andre væsentlige købs- og lejekontrakter og nedlæggelse af skolen, kan beslutninger kun træffes ved et kvalificeret flertal på  $\frac{3}{4}$  af bestyrelsen –

og for så vidt angår ændring af skolens formål eller dens nedlæggelse kun på to efter hinanden følgende bestyrelsesmøder.

Stk. 8. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom, størrelsen af forældrebetaling for skolefritidsordningen samt træffer selv beslutning om ethvert andet spørgsmål, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

Stk. 9. Bestyrelsen skal orientere undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

## § 6. Årsmøde og valg af tilsynsform

Stk. 1. Deltagere på Årsmødet består af forældre til børn på skolen. Forældrenes rettigheder tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller barnet i pleje.

Stk. 2. Hver deltager, jf. stk. 1 har én stemme. Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt afgivet af en af de i stk. 1 nævnte personer. Hver deltager kan højst stemme med tre fuldmagter.

Stk. 3. Årsmødet er beslutningsdygtigt uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflerhed.

Stk. 4. Valghandlinger skal være hemmelige, hvis et eller flere andre medlemmer af årsmødet ønsker det.

Stk. 5. Bestyrelsen er ansvarlig for, at de stemmeberettigede på årsmødet vælger tilsynsform. Vælges det at tilsynet skal ske ved certificeret tilsynsførende er bestyrelsen ansvarlig for at en eller flere tilsynsførende vælges. Kun forældre jf. stk. 1 til børn i grundskolen er stemmeberettiget ved valg af tilsynsform og tilsynsførende. Medarbejdere, som ikke er forældre til børn på skolen, kan deltage uden stemmeret.

Stk. 6. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrederen indkaldes til Årsmøde, hvor alene personer, der tilhører forældrekrederen, kan foretage valg af forældrerepræsentanter til bestyrelsen, jfr. § 3. stk. 3 i vedtægterne.

Stk. 7. Bestyrelsen indkalder til Årsmøde i maj måned. Indkaldelsen af møder i forældrekrederen skal ske skriftligt med angivelse af dagsorden med mindst 14 dages varsel. Indkaldelse kan ske gennem Nyhedsbrev, intranet eller brev.

Stk. 8. Dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:

a. Beretning fra skolens liv, herunder erklæring fra den / de tilsynsførende.

- b. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
- c. Valg af tilsynsform og eventuelt tilsynsførende under hensyn til reglerne for certificerede tilsynsførende (mindst hvert 2. år)
- d. Eventuelt

Stk.9. På Årsmødet skal det reviderede og af bestyrelsen godkendte regnskab ligge til gennemsyn

Stk.10. Bestyrelsen kan indkalde til ekstraordinære møder i forældrekrædsen.

## **§ 7. Skoleforening**

Stk. 1. Skolen blev i 1950 grundlagt af Rudolf Steiner Skoleforeningen i København. Samtlige forældre / forældremyndighedshavende skal være medlem af Skoleforeningen, således at mindst en forældre / forældremyndighedshavende er medlem af skoleforeningen. Kontingentet fastsættes af Skoleforeningen.

## **§ 8. Skolens drift**

Stk. 1. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud, ved skolepenge for eleverne og ved frivillige bidrag fra Rudolf Steiner Skoleforeningen i Gentofte samt bidrag og gaver fra andre.

Stk. 2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk.3. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelser herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. samt lov om private gymnasier og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Stk.4. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller udbytte af nogen art.

Stk. 5. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og anvendes til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmaterialet, byggeforanstaltninger og lignende.

## § 9. Tegningsret

Stk.1. Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens rektor i forening, eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura.

Stk. 2. Til køb, salg, pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendom kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

Stk. 3. Skolens bestyrelse kan i nærmere fastlagt omfang give skolens rektor, under bestyrelsens ansvar, bemyndigelse til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

## § 10. Vedtægtsændringer

Stk.1. Beslutning om ændringer af vedtægterne kan foretages af bestyrelsen.

Stk.2. Beslutning om ændring af vedtægterne kræver  $\frac{3}{4}$  flertal i bestyrelsen.

Stk.3. Vedtægterne skal offentliggøres på skolens hjemmeside med angivelse af hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen.

Stk.4. Vedtægterne skal være underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer, med angivelse af navn og adresse i maskinskrift. Det skal fremgå hvem der er formand og næstformand.

## § 11. Nedlæggelse

Stk.1. Beslutning om skolens nedlæggelse træffes af bestyrelsen med  $\frac{3}{4}$  flertal på to efter hinanden følgende bestyrelsesmøder, og kun efter at have orienteret forældrekredsen herom. Orientering om nedlæggelse skal ske, umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelse er truffet.

Stk. 2. Ophører den selvejende institution med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 3. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet, de kommuner, hvor eleverne i grundskolen er hjemmehørende og forældrekredsen meddelelse om skolens nedlæggelse, og orientering om grundlaget herfor.

Stk.4. Det påhviler den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil den økonomiske opgørelse af skolens aktiver og passiver er gennemført efter gældende regler eller er overgået til behandling i skifteretten.

Stk.5. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt for at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.

Stk. 6. Eventuelt overskydende midler skal anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v. efter Undervisningsministeriets godkendelse.

## § 12 Ikrafttrædelse

Vedtægterne træder i kraft 1. august 2018 og erstatter skolens tidligere vedtægter vedtaget 12. juni 2014.

Vedtægterne er godkendt på bestyrelsesmøde den 15. november 2017.

Gentofte den 15. november 2017.



Kirsten Brandt  
Heibergsgade 16, 3 tv.  
1056 København K



Ole Petersen  
Fengersvej 5  
2500 Valby



Peter Jahn  
Classensgade 17, 2.  
2100 København Ø

Formand



Yvonne Bæk  
Almindingen 5  
5953 Tranekær



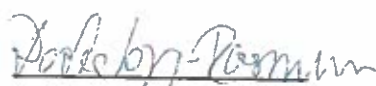
Robert Savi  
Birkerød Kongevej 118  
3460 Birkerød



Malene Hensel  
Ørevadsvej 23  
2400 København N



Bo Moseby Madsen  
Nejdevej 28,  
3400 Hillerød



Dorte Kopp Rasmussen  
Co. Dr. Tværgade 37, 1-4  
1302 København K



Ulla Engelbrecht  
Bispebjergvej 69  
2400 København N



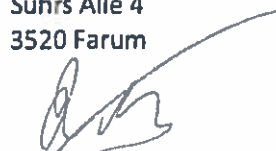
Anker Meier-Nielsen  
Suhrs Allé 4  
3520 Farum



Jesper Platz  
Tønsbergvej 84  
4000 Roskilde



Peter Glahn  
Brillerne 55  
2840 Holte



Lars Arne Jensen  
Langerødvej 27 J  
3480 Fredensborg  
Næstformand

Foranstående vedtægt godkendes  
Undervisningsministeriet,  
Styrelsen for Undervisning og Kvalitet  
den 5/12-2017

P.m.v.  
e.b.

